

指名競争入札参加資格審査申請書類一覧

| 区 分 |                                                                                            | 原本・写しの別 | 建設工事         | 測量・建設コンサルタント等  | 物品の買入れ等      | 簡易工事          | 変更時         | 備 考                                                                                                                                                                                                       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|----------------|--------------|---------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 提出用 紙ファイル                                                                                  |         | ○            | ○              | ○            | ○             | -           | ・A4サイズ(色は自由、留め具は金物以外)<br>・ファイルの表紙と背表紙の <b>上段に「令和8・9年度競争入札参加資格審査申請書」、下段に商号・名称</b> を記入                                                                                                                      |
|     | 1 競争入札参加資格審査申請書 ※標準様式使用時は様式1                                                               | 原本      | ○<br>(様式第1号) | ○<br>(様式第2号)   | ○<br>(様式第3号) | ○<br>(様式第10号) | ○<br>(共通様式) |                                                                                                                                                                                                           |
|     | 2 工事経歴書、測量等実績調書又は営業経歴書                                                                     |         | ○<br>(様式第4号) | ○<br>(様式第7・9号) | ○<br>(様式第7号) | ○<br>(様式第11号) | -           | ・直近2ヵ年分(同内容の書類があれば代用可)                                                                                                                                                                                    |
|     | 3 営業所一覧表                                                                                   |         | ○            | ○              | ○            | ○             | -           | ・営業所・支店等がある場合のみ                                                                                                                                                                                           |
|     | 4 経営事項審査結果通知書                                                                              | 写し      | ○            |                |              |               | ○           | ・経営事項審査結果通知書については、申請年度の最新のものを添付すること。<br>(決算時期等により申請年度の日付でない場合は、前年度のものを添付し、後日提出(郵送可)すること。)<br>※建設工事で一件500万円(建築一式工事の場合は1500万円)に満たない金額の工事のみ請負う場合は必要なし。<br>※参加資格の有効期間中に審査の更新があった場合、最新の通知書の提出は必要ない(定期の申請時に必要)。 |
|     | 5 経営規模等総括表 ※標準様式使用時は様式3-1                                                                  |         |              | ○<br>(様式第8号)   |              |               | -           |                                                                                                                                                                                                           |
|     | 6 財務諸表 直近2ヵ年分                                                                              | 写し      |              | ○              | ○            |               | -           |                                                                                                                                                                                                           |
|     | 所管税務署発行の納税証明書                                                                              |         |              |                |              |               |             |                                                                                                                                                                                                           |
|     | 7 法人 法人税、消費税及び地方消費税 (その3の3)                                                                | 写し      | ○            | ○              | ○            | ○             | -           | ・申請日の3ヶ月以内の日付のもの                                                                                                                                                                                          |
|     | 個人事業所 申告所得税、消費税及び地方消費税 (その3の2)                                                             | 写し      |              |                |              |               |             |                                                                                                                                                                                                           |
|     | 都道府県民税納税証明書(宮崎県税が課税されている場合のみ)                                                              |         |              |                |              |               |             |                                                                                                                                                                                                           |
|     | 8 法人 法人事業税、法人県民税                                                                           | 写し      | ○            | ○              | ○            | ○             | -           | ・申請日の3ヶ月以内の日付のもの<br>・全項目未納がないことの証明可                                                                                                                                                                       |
|     | 個人事業所 申請者の県民税                                                                              | 写し      |              |                |              |               |             |                                                                                                                                                                                                           |
|     | 町民税納税証明書(美郷町税が課税されている場合のみ)                                                                 |         |              |                |              |               |             |                                                                                                                                                                                                           |
|     | 9 法人 法人市町村民税                                                                               | 写し      | ○            | ○              | ○            | ○             | -           | ・申請日の3ヶ月以内の日付のもの<br>・前年度分・未納なしの証明可                                                                                                                                                                        |
|     | 個人事業所 申請者の町民税                                                                              | 写し      |              |                |              |               |             |                                                                                                                                                                                                           |
|     | 10 労働保険料等納入証明書 (直近の納付分までの証明がされているもの。)<br>(町ホームページに宮崎県労働基準監督署様式を掲示。其他都道府県又は証明機関は各様式を参照のこと。) | 写し      | ○            | ○              | ○            | ○             | -           | ・該当者のみ                                                                                                                                                                                                    |
|     | 11 個人住民税の特別徴収実施確認・開始誓約書                                                                    | 原本      | ○            | ○              | ○            |               | -           | ・宮崎県内に営業所(本店・支店)が無くかつ、宮崎県内に居住する従業員がいない場合も、別添様式のチェック欄にチェックのうえ提出すること。                                                                                                                                       |
|     | 12 委任状(年間) (様式は任意)                                                                         | 原本      | ○            | ○              | ○            | ○             | ○           | ・該当者のみ(支社・営業所等含む)                                                                                                                                                                                         |
|     | 13 技術者名簿                                                                                   |         | ○            | ○              | ○            | ○             | -           | ・該当者のみ(技術者経歴書(様式第6号)、もしくは同内容の書類でも可)                                                                                                                                                                       |
|     | 14 登記簿謄本(法人) (申請日の3ヶ月以内の日付のもの)                                                             | 写し      | ○            | ○              | ○            | ○             | ○           | ・ <u>個人事業者は、市町村長が発行する身分証明書を添付すること。</u>                                                                                                                                                                    |
|     | 15 使用印鑑届                                                                                   | 原本      | ○            | ○              | ○            | ○             | ○           |                                                                                                                                                                                                           |
|     | 16 印鑑証明書(申請日の3ヶ月以内の日付のもの)                                                                  | 写し      | ○            | ○              | ○            | ○             | ○           | ・法人の場合は、代表者個人分は必要なし                                                                                                                                                                                       |
|     | 17 建設業許可証明書                                                                                | 写し      | ○            |                |              |               | ○           | ・本店の建設業許可状況を証明するもの(変更届出書等)<br>・許可の更新のみの場合は届出不要                                                                                                                                                            |
|     | 18 登録証明書等                                                                                  | 写し      |              | ○              | ○            |               | ○           | ・該当者のみ(取扱メーカー、代理店証明含む)<br>・登録の更新のみの場合は届出不要                                                                                                                                                                |
|     | 19 暴力団排除に関する誓約書                                                                            | 原本      | ○            | ○              | ○            | ○             | ○           | ・役員は、監査役、委任の場合は受任者まで記入                                                                                                                                                                                    |
|     | 20 返信用封筒 (切手を貼付けること。)                                                                      |         | ○            | ○              | ○            | ○             | -           | ・ファイルに綴じる必要はありません。                                                                                                                                                                                        |
|     | インデックス(見出し)                                                                                |         | ○            | ○              | ○            | ○             | -           | ・各書類にインデックス(サイズ自由)を貼付<br>・インデックス表記はこの一覧表左端の番号でも可                                                                                                                                                          |